

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP.HCM  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ

Số: MQ./QĐ-ĐHQT-ĐTSDH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 02 năm 2016

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định điều kiện duy trì học bổng tuyển sinh trình độ Thạc sĩ các chương trình đào tạo do trường Đại học Quốc tế cấp bằng

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ

Căn cứ Quyết định số 260/2003/QĐ-TTg ngày 05 tháng 12 năm 2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Quốc tế thuộc Đại học Quốc gia TP.HCM;

Căn cứ Quyết định số 190/QĐ-ĐHQG-TCCB ngày 16 tháng 04 năm 2004 của Giám đốc Đại học Quốc gia TP.HCM về việc ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của trường Đại học Quốc tế;

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 05 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ thông báo số 13/TB-ĐHQT-ĐTSDH ngày 20 tháng 04 năm 2015 về học bổng tuyển sinh trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ – Tuyển sinh Sau đại học từ năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế;

Căn cứ đề nghị của Trường Phòng Đào tạo Sau Đại học,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định điều kiện duy trì học bổng tuyển sinh trình độ Thạc sĩ các chương trình đào tạo do trường Đại học Quốc tế cấp bằng”.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các Ông (Bà) Trưởng các phòng chức năng, Trưởng Khoa/Bộ môn được giao nhiệm vụ đào tạo trình độ Thạc sĩ các chương trình do trường Đại học Quốc tế cấp bằng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, PDTSDH.

HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC  
QUỐC TẾ  
HỒ THANH PHONG  
★ Hồ Thanh Phong



## QUY ĐỊNH ĐIỀU KIỆN DUY TRÌ HỌC BỔNG TUYỂN SINH TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ CÁC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO DO TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ CẤP BẰNG

(ban hành kèm theo Quyết định số 40/QĐ-ĐHQT-ĐTSDH ngày 23 tháng 02 năm 2016 của  
Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế)

### CHƯƠNG I

#### QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định chung điều kiện duy trì học bổng tuyển sinh trình độ thạc sĩ các chương trình đào tạo do trường Đại học Quốc tế cấp bằng.
2. Quy định chi tiết để vận hành cho từng trường hợp do Khoa/Bộ môn quản lý chương trình, sau đây gọi là Đơn vị chuyên môn, quy định nhưng không được trái với nội dung được thể hiện tại quy định này.

##### Điều 2. Học bổng toàn khóa

1. Học bổng toàn khóa là học bổng áp dụng trong thời gian xét duy trì học bổng.
2. Thời gian xét duy trì học bổng là 2 năm, tính từ thời điểm chương trình chính thức bắt đầu.

##### Điều 3. Điều kiện duy trì học bổng

1. Học kỳ đầu tiên của chương trình: Học viên được nhận học bổng theo quyết định học bổng tuyển sinh.
2. Từ học kỳ thứ 2 trở đi của chương trình học và là học kỳ chính của năm học:
  - a. Học bổng được duy trì dựa trên kết quả của học kỳ chính trước đó:
    - GPA của học kỳ trước  $\geq 70/100$  và không có môn nào dưới  $50/100$ .
    - Được Khoa/Bộ môn đánh giá “Đạt” đối với các công tác: Trợ lý nghiên cứu/ Trợ giảng/ Các công tác khác theo phân công của Khoa/Bộ môn.
  - b. Học kỳ hè:
    - Đầu học kỳ hè: Học viên đóng toàn bộ học phí tương ứng với số tín chỉ đã đăng ký.
    - Cuối học kỳ hè:
      - Chỉ sử dụng kết quả học tập của học kỳ hè để xét điều kiện duy trì học bổng: GPA của học kỳ  $\geq 70/100$  và không có môn nào dưới  $50/100$ .
      - Nếu học viên “Đạt” điều kiện duy trì học bổng, số tiền chênh lệch sau khi áp dụng học bổng sẽ được chuyển sang học kỳ sau hoặc nhà trường sẽ hoàn trả nếu học viên có yêu cầu.

## CHƯƠNG II

### QUY ĐỊNH CHO CÁC KHÓA TRÚNG TUYỂN TỪ ĐỢT 1 NĂM 2015 TRỞ VỀ SAU

#### Điều 4. Các công tác học viên nhận học bổng phải tham gia

Để duy trì học bổng tuyển sinh, ngoài việc đáp ứng yêu cầu về GPA, học viên nhận học bổng phải tham gia các công tác sau:

1. Học viên nhận học bổng 100%:
  - a. Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, và
  - b. Tham gia các công tác khác theo sự phân công của Đơn vị chuyên môn.

**Lưu ý:** Không phải tất các học viên tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học đều được hỗ trợ 3.5 triệu từ nhà trường. Để được hỗ trợ từ nhà trường, học viên phải qua quy trình xét duyệt trợ lý nghiên cứu của trường do phòng Tổ chức Hành chính phụ trách.
2. Học viên nhận học bổng 50%: Học viên có thể lựa chọn 1 trong các hình thức sau:
  - a. Làm trợ giảng cho các môn thuộc chương trình đại học, hoặc
  - b. Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, hoặc
  - c. Liên hệ, giới thiệu chỗ thực tập cho sinh viên đại học, hoặc
  - d. Tham gia các công tác khác theo sự phân công của Đơn vị chuyên môn.
3. Học viên nhận học bổng 25%: Học viên có thể lựa chọn 1 trong các hình thức sau:
  - a. Liên hệ, giới thiệu chỗ thực tập cho sinh viên đại học, hoặc
  - b. Tham gia các công tác khác theo sự phân công của Đơn vị chuyên môn.
4. Cuối mỗi học kỳ Đơn vị chuyên môn gửi đánh giá học viên đến Phòng Đào tạo Sau đại học có kèm theo minh chứng.

#### Điều 5. Quy định về tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học

1. Học viên nhận học bổng 100% phải đáp ứng các yêu cầu sau:
  - a. Làm việc tại Khoa/Bộ môn tối thiểu 20 giờ/tuần.
  - b. Là tác giả chính hoặc đồng tác giả của 1 bài báo quốc tế đã công bố hoặc được chấp nhận công bố thuộc hệ thống ISI hoặc Scopus, hoặc
  - c. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 2 bài báo khoa học trong nước nằm trong danh mục Tạp chí Khoa học chuyên ngành do Hội đồng Chức danh Giáo sư Nhà nước quy định, hoặc
  - d. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 2 bài hội thảo quốc tế có phân biện và có ISBN, hoặc
  - e. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 4 bài viết case studies của nhà xuất bản uy tín được nhà trường công nhận.
2. Học viên nhận học bổng 50% chọn hình thức tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học phải đáp ứng các yêu cầu sau:
  - a. Làm việc tại Khoa/Bộ môn tối thiểu 10 giờ/tuần.
  - b. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 1 bài báo khoa học trong nước nằm trong danh mục Tạp chí Khoa học chuyên ngành do Hội đồng Chức danh Giáo sư Nhà nước quy định, hoặc
  - c. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 1 bài hội thảo quốc tế có phân biện và có ISBN.



- d. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 2 bài viết case studies của nhà xuất bản uy tín được nhà trường công nhận.
3. Các công bố khoa học phải đăng cùng giảng viên hướng dẫn. Nơi công tác ghi trong các công bố khoa học là Trường Đại học Quốc Tế.
4. Học viên phải hoàn thành các yêu cầu về công bố khoa học trong thời gian không quá 2 năm. Trong trường hợp không đáp ứng đủ các yêu cầu về công bố khoa học như trên:
  - a. Đơn vị chuyên môn đánh giá mức độ hoàn thành theo các mức học bổng đã được Nhà trường thông báo,
  - b. Học bổng toàn khóa sẽ được tính lại tương ứng với mức độ hoàn thành,
  - c. Học viên phải hoàn tất học phí bổ sung tương ứng với phần học bổng đã nhận trước đó để được xét tốt nghiệp.

#### **Điều 6. Quy định về công tác trợ giảng**

1. Học viên đăng ký tham gia công tác trợ giảng sẽ hỗ trợ giảng viên tối thiểu 1 lớp/học kỳ.
2. Học viên được Đơn vị chuyên môn đánh giá theo học kỳ.
3. Tiêu chí và quy trình đánh giá do Đơn vị chuyên môn xây dựng.

#### **Điều 7. Quy định về công tác hỗ trợ liên hệ/giới thiệu chỗ thực tập cho sinh viên đại học hoặc các công tác khác của Đơn vị chuyên môn**

1. Học viên đăng ký tham gia công tác liên hệ/giới thiệu chỗ thực tập hoặc công tác khác của Đơn vị chuyên môn sẽ được Đơn vị chuyên môn giao nhiệm vụ cụ thể.
2. Mức độ yêu cầu, quy trình đánh giá sẽ do Đơn vị chuyên môn xây dựng.

#### **Điều 8. Chuyển mức học bổng trong quá trình học**

1. Học viên có mức học bổng cao xin chuyển xuống mức học bổng thấp hơn, học bổng toàn khóa sẽ áp dụng với mức học bổng sau cùng.

### **CHƯƠNG III**

#### **QUY ĐỊNH CHO CÁC KHÓA TRÚNG TUYỂN TỪ ĐỢT 2 NĂM 2014 TRỞ VỀ TRƯỚC**

#### **Điều 9. Các công tác học viên nhận học bổng phải tham gia**

Để duy trì học bổng tuyển sinh, ngoài việc đáp ứng yêu cầu về GPA, học viên nhận học bổng phải tham gia các công tác sau:

1. Học viên nhận học bổng 100%: Học viên có thể lựa chọn 1 trong các hình thức sau:
    - a. Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, hoặc
    - b. Làm trợ giảng cho các môn thuộc chương trình đại học.
- Lưu ý:** Không phải tất các học viên tham hoạt động nghiên cứu khoa học đều được hỗ trợ 3.5 triệu từ nhà trường. Để được hỗ trợ từ nhà trường, học viên phải qua quy trình xét duyệt trợ lý nghiên cứu của trường do phòng Tổ chức Hành chính phụ trách.
2. Học viên nhận học bổng 50%
    - a. Làm trợ giảng cho các môn thuộc chương trình đại học, hoặc
    - b. Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, hoặc

- c. Liên hệ/giới thiệu chỗ thực tập cho sinh viên đại học, hoặc
  - d. Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, hoặc
  - e. Tham gia các công tác khác theo sự phân công của Đơn vị chuyên môn.
3. Học viên nhận học bổng 25%: Học viên có thể lựa chọn 1 trong các hình thức sau:
    - a. Liên hệ/giới thiệu chỗ thực tập cho sinh viên đại học, hoặc
    - b. Tham gia các công tác khác theo sự phân công của Đơn vị chuyên môn.
  4. Cuối mỗi học kỳ Đơn vị chuyên môn gửi đánh giá học viên đến Phòng Đào tạo Sau đại học có kèm theo minh chứng.

#### **Điều 10. Quy định về tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học**

1. Học viên chọn hình thức làm trợ lý nghiên cứu phải đáp ứng các yêu cầu sau:
  - a. Làm việc tại Đơn vị chuyên môn:
    - Tối thiểu 20 giờ/tuần đối với học viên nhận học bổng 100%;
    - Tối thiểu 10 giờ/tuần đối với học viên nhận học bổng 50%.
  - b. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 1 bài báo khoa học trong nước nằm trong danh mục Tạp chí Khoa học chuyên ngành do Hội đồng Chức danh Giáo sư Nhà nước quy định, hoặc
  - c. Là tác giả chính (đứng vị trí số 1) của 1 bài hội thảo quốc tế có phân biện và có ISBN.
2. Các công bố khoa học phải đăng cùng giảng viên hướng dẫn. Nơi công tác ghi trong các công bố khoa học là Trường Đại học Quốc Tế.
3. Học viên phải hoàn thành các yêu cầu về công bố khoa học trong thời gian không quá 1 năm. Trong trường hợp không đáp ứng đủ các yêu cầu về công bố khoa học như trên:
  - a. Đơn vị chuyên môn đánh giá mức độ hoàn thành theo các mức học bổng đã được thông báo,
  - b. Học bổng từ thời điểm học viên chuyển sang hình thức mới sẽ được tính lại tương ứng với mức độ hoàn thành,
  - c. Học viên phải hoàn tất học phí bổ sung tương ứng với phần học bổng đã nhận trước đó tính từ thời điểm chuyển sang hình thức mới để được xét tốt nghiệp.

#### **Điều 11. Quy định về công tác trợ giảng**

1. Học viên đăng ký tham gia công tác trợ giảng sẽ hỗ trợ giảng viên tối thiểu 1 lớp/học kỳ.
2. Học viên được Đơn vị chuyên môn đánh giá theo học kỳ. Tiêu chí và quy trình đánh giá do Đơn vị chuyên môn xây dựng.

#### **Điều 12. Quy định về công tác hỗ trợ liên hệ/giới thiệu chỗ thực tập cho sinh viên đại học hoặc các công tác khác của Khoa/Bộ môn.**

1. Học viên đăng ký tham gia công tác tìm chỗ thực tập, hoặc công tác khác theo sự phân công của Đơn vị chuyên môn sẽ được Đơn vị chuyên môn giao nhiệm vụ cụ thể.
2. Mức độ yêu cầu, quy trình đánh giá sẽ do Đơn vị chuyên môn xây dựng.



**Điều 13. Chuyển mức học bổng trong quá trình học**

1. Học viên có mức học bổng cao xin chuyển xuống mức học bổng thấp hơn, học bổng mới sẽ được áp dụng từ thời điểm được Nhà trường chấp thuận thay đổi mức học bổng.
2. Học viên có mức học bổng thấp đủ điều kiện và xin chuyển lên mức học bổng cao, học bổng mới sẽ được áp dụng từ thời điểm được Nhà trường chấp thuận thay đổi mức học bổng.

**CHƯƠNG IV  
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 14. Hiệu lực thi hành và sửa đổi**

1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký quyết định ban hành.
2. Trong quá trình thực hiện, Quy định này sẽ được xem xét sửa đổi và điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế.

 Hieu TRUONG  
*[Handwritten signature]*  
Hồ Thanh Phong